

Estimado(a) Jefe de Almacén:

-  Este formulario del módulo VI debe ser llenado por el Jefe de Almacén, Coordinador del área, especialista o técnico del almacén, especialista o técnico de patrimonio, abastecimiento, logística.
-  La devolución del formulario del módulo VI, debidamente llenado, debe ser enviado al estadístico de su jurisdicción.
-  La información debe ser anotada con letra imprenta y con lapicero azul.
-  Utilice fuentes de información válidas: los documentos, pecosa o registro de bienes, inventario.

SECCIÓN I. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE

(Información que debe brindar el responsable/especialista a cargo del almacén y/o abastecimiento)

601. Apellidos y Nombres		602. N° DNI													
603. Sexo Hombre..... 1 Mujer 2		608. Domina una lengua originaria Sí..... 1 → <input type="text"/> No..... 2 Lengua originaria que domina													
604. Fecha de Nacimiento <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Día</th> <th colspan="2">Mes</th> <th colspan="2">Año</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>		Día		Mes		Año		<input type="text"/>	609. Cargo que desempeña actualmente <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>						
Día		Mes		Año											
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
605. Nivel Educativo Alcanzado Superior no Universitaria Incompleta 1 Superior no Universitaria Completa 2 Superior Universitaria Incompleta 3 Superior Universitaria Completa 4 Maestría Incompleta..... 5 Maestría Completa 6 Doctorado Incompleto 7 Doctorado Completo 8 Sin nivel superior 9		610. Tiempo de permanencia en el cargo Si el tiempo de permanencia es MENOS de un mes ANOTE "1" en el recuadro de "Meses" y anote el caso en el recuadro de observaciones. <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="background-color: #e1eef6;">Años en el cargo</td> <td><input style="width: 100%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e1eef6;">Meses en el cargo</td> <td><input style="width: 100%;" type="text"/></td> </tr> </table>		Años en el cargo	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Meses en el cargo	<input style="width: 100%;" type="text"/>								
Años en el cargo	<input style="width: 100%;" type="text"/>														
Meses en el cargo	<input style="width: 100%;" type="text"/>														
606. Máximo Grado o Título Obtenido Bachiller..... 1 Titulado..... 2 Magister..... 3 Doctor..... 4 No aplica/ninguno..... 5		611. ¿Tiene Ud. Alguna limitación o discapacidad? Sí 1 No..... 2													
607. Lengua materna Castellano..... 1 Otra lengua andina..... 5 Quechua..... 2 Lengua extranjera..... 6 Aimara..... 3 Lengua amazónica..... 4 ↙ _____ (Especifique)		612. Teléfono Móvil Institucional <input style="width: 100%;" type="text"/> Personal <input style="width: 100%;" type="text"/>													

613. Correo Electrónico Institucional <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/> @ Personal <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/> @	615. ¿Hace uso de herramientas de comunicación y colaboración virtual? Sí..... 1 No..... 2 → Pase a 617
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

614. Este año, en el marco de la emergencia sanitaria y aislamiento social decretado por el gobierno, ¿Ud. viene asistiendo a la DRE/UGEL por indicación de sus superiores? Sí, todos los días..... 1 Sí, de forma inter diaria 2 Sí, solo de ser necesario 3 No, solo estoy haciendo trabajo remoto 4	616. ¿Qué herramientas de comunicación virtual utiliza? (Circule una o más alternativas) Zoom 1 Microsoft Teams 2 Whatsapp 3 Google Meet 4 Jitsi 5 Otro _____ 6 <i>(Especifique)</i>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

614A. El equipo a su cargo, ¿viene asistiendo a la DRE/GRE/UGEL? Sí, todos los días..... 1 Sí, de forma inter diaria 2 Sí, solo de ser necesario 3 No, solo estoy haciendo trabajo remoto 4	617. Desde el 15 de marzo del 2021 a la fecha, ¿Ha participado o viene participando en cursos o capacitación en temas vinculados a herramientas de comunicación virtual? Sí..... 1 No..... 2
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

618. Desde el 15 de marzo del 2020 a la fecha, ¿Ha participado o viene participando en cursos o capacitación en temas vinculados a la emergencia sanitaria, norma del COVID 19? Sí..... 1 No..... 2

619. ¿Cuántos almacenes o espacios físicos de almacenamiento (propios, alquilados, cedidos, prestados, etc) tiene en total la DRE/GRE//UGEL? (Considere los que se encuentran dentro y fuera del local) <p style="text-align: center;">Nº de almacenes o espacios <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>Este formulario tiene capacidad para dos almacenes (principal y secundario), de contar con más almacenes saque copia a partir de la Sección II: Característica del Almacén, según corresponda.</p>

OBSERVACIONES

SECCIÓN II. CARACTERÍSTICAS DEL ALMACÉN	
(Información que debe brindar el Especialista en Logística, Abastecimiento o el que haga sus veces)	

ALMACEN N°	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
-------------------	-------------------------------------------	-------------------------------------------

620. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento ha sido diseñado (pensado) y construido para funcionar como almacén? Sí..... 1 No 2	621. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento que tiene está ubicado en un: (Circule solo una alternativa y anote la información solicitada) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="2">Area total que ocupa</th> <th colspan="2">Capacidad total de almacenamiento</th> </tr> <tr> <th>m2</th> <th>No sabe</th> <th>m3</th> <th>No sabe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Ambiente dentro de la DRE/GRE/UGEL</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2. Ambiente fuera de la DRE/GRE/UGEL</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		Area total que ocupa		Capacidad total de almacenamiento		m2	No sabe	m3	No sabe	1. Ambiente dentro de la DRE/GRE/UGEL		1		1	2. Ambiente fuera de la DRE/GRE/UGEL		1		1
	Area total que ocupa		Capacidad total de almacenamiento																	
	m2	No sabe	m3	No sabe																
1. Ambiente dentro de la DRE/GRE/UGEL		1		1																
2. Ambiente fuera de la DRE/GRE/UGEL		1		1																

622. En este almacén o espacio de almacenamiento, ¿Qué porcentaje de los bienes se almacenan?
(Anote en términos porcentuales teniendo en cuenta que la suma debe ser igual al 100%)

	% de almacenamiento
Materiales Educativos.....1	
Materiales de Oficina.....2	
Artículos de Limpieza.....3	
Equipos Informáticos.....4	
Mobiliario.....5	
Otros bienes.....6 (Especifique)	

627. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento cuenta con un registro digital de entrada y salida?

Sí.....1
No.....2 → **Pase a P629**

628. ¿Qué tipo de registro digital utiliza?
(Circule una o más alternativas)

Sistema Integral de Gestión de Almacenes (SIGA)1
Otro2
(Especifique)

623. Este almacén cuenta con espacio suficiente para almacenar:
(Circule una o más alternativas)

	Sí	No
1. Materiales Educativos	1	2
2. Materiales de Oficina	1	2
3. Artículos de Limpieza	1	2
4. Equipos Informáticos	1	2
5. Mobiliario	1	2
6. Otros bienes..... (Especifique)	1	2

629. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento cuenta con un Diagrama de Flujo que permite conocer el proceso de almacenamiento y distribución a los usuarios?
(Circule solo una alternativa)

Sí.....1
No.....2 → **Pase a P631**

624. ¿Cuentan con un protocolo de recepción para el almacenamiento de los bienes?
(Circule una o más alternativas)

	Sí	No
1. Etiquetado	1	2
2. Clasificación	1	2
3. Distribución	1	2

630. El Diagrama de flujo se encuentra:
(Circule una o más alternativas)

	Sí	No
1. Actualizado	1	2
2. Ubicado en un lugar visible	1	2

625. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento cuenta con un registro físico de entrada y salida?

Sí.....1
No.....2 → **Pase a P627**

631. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento realiza control de stock?

Sí.....1
No.....2 → **Pase a P633**

626. ¿Qué tipo de registro físico utiliza?
(Circule una o más alternativas)

Registro de control documentario1
de entrada y salida (guías de remisión)2
Registro manual de entrada y salida con Tarjeta BINCARD3
Otro4
(Especifique)

632. ¿Con que frecuencia se realiza el control de stock?
(Circule una o más alternativas)

Semestral1
Quincenal2
Mensual3
Trimestral4

633. Este almacén o espacio de almacenamiento cuenta con:
(Circule una o más alternativas)

	Sí	No
1. Anaqueles metálicos	1	2
2. Estantes metálicos	1	2
3. Sistema de ventilación	1	2
4. Iluminación adecuada	1	2
5. Otro _____ (Especifique)	1	2

638. ¿Cuál es el material de construcción predominante en los pisos?
(Circule solo una alternativa)

- Parquet o madera pulida 1
 Laminas asfálticas, vinílicos o similares 2
 Losetas terrazos, cerámicas o similares 1
 Madera (entablados) 2
 Cemento (falso piso) 3
 Cemento pulido 3
 Tierra 4
 Otro _____ 5
 (Especifique)

634. ¿Con qué sistemas mecánicos o hidráulicos cuentan para las diversas tareas relacionadas con el movimiento de bienes y materiales en general?
(Circule una o más alternativas)

			Cantidad
	Sí	No	
1. Elevadores frontales	1	2	
2. Apiladoras	1	2	
3. Transpaletas	1	2	
4. Montacargas	1	2	
5. Stockas eléctricos	1	2	
6. Otro sistema _____ (Especifique)	1	2	

639. El personal que trabaja en este almacén o espacio de almacenamiento, ¿ha recibido capacitaciones para el desempeño de sus funciones?
(Circule una o más alternativas)

			Modalidad		Última capacitación recibida	
	Sí	No	Pre-sencial	Virtual	Mes	Año
1. GRE/DRE	1	2	1	2		
2. UGEL	1	2	1	2		
3. MINEDU	1	2	1	2		
4. Otro	1	2	1	2		

635. ¿Con qué sistemas manuales cuentan para el almacenamiento de materiales en general?
(Circule una o más alternativas)

			Cantidad
	Sí	No	
1. Estibadores	1	2	
2. Carretillas	1	2	
3. Stockas manuales	1	2	
4. Otro sistema _____ (Especifique)	1	2	

640. ¿El personal de este almacén cuenta con la indumentaria y materiales que permitan evitar ciertos riesgos en este tipo de actividad?

Sí 1 → Fecha última entrega de indumentaria

Mes	Año

No 2 ↓

640A. ¿Cuál es el motivo principal porque el personal no cuenta con indumentaria y materiales?
(Circule solo una alternativa)

- No existe presupuesto para la compra 1
 No hay personal que trabaja en el almacén 2
 Otro _____ 3
 (Especifique)

636. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento cuenta con pales/parihuelas?

Sí 1 → A. ¿Cuántos?
 No 2

637. ¿Los materiales educativos se encuentran almacenados en un espacio con techo?
(No considere techo a los espacios cubiertos con plástico)

Sí 1 → **Pase a P639**
 No 2

SECCIÓN IV. UBICACIÓN DEL ALMACÉN

645. Este almacén o espacio de almacenamiento funciona dentro del local de la DRE/GRE/UGEL?

Sí..... 1 No..... 2 → Pase a P647

646. ¿Cuántos ambientes (oficinas, salones, patio, cochera, azotea, otro, etc) **ocupa este almacén para su funcionamiento?**
(Circule uno o más ambientes utilizados, anote la cantidad y encierre en un círculo si tiene o no techo, según corresponda)

Ambientes	Total	Ambiente	
		Con Techo	Sin Techo
Oficinas 1			
Salones 2			
Auditorio..... 3			
Patio..... 4		1	2
Cochera 5		1	2
Azotea..... 6		1	2
Otro ambiente 7 <i>(Especifique)</i>		1	2

La siguiente pregunta aplica solo para los almacenes ubicados fuera del local de la DRE/GRE/UGEL

647. ¿Dónde funciona este almacén o espacio de almacenamiento?

(Circule sólo una alternativa)

- En una Institución Educativa 1
- En un Local del Municipio 2
- En un Local del Gobierno Regional 3
- En otro Local de la UGEL 4
- En un Local particular 5
- En una vivienda alquilada 6
- Otro lugar 7

(Especifique)

SECCIÓN V. APRECIACIÓN CUALITATIVA

648. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento es el principal?

Sí..... 1 No..... 2 → Concluya

649. ¿Cuáles son las mayores dificultades que presentan antes de la distribución de materiales?

Seleccione 3 problemas de la lista y señale un orden de prioridad del 1 al 3, donde 1 es el "menor problema" y 3 el "mayor problema"

	Orden de prioridad
a) No cuentan con pedido de comprobante de salida (pecosa) para la recepción de materiales educativos.....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>
b) Personal insuficiente en almacén.....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>
c) Desconocimiento de la normativa sobre la distribución de materiales.....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>
d) Ausencia o insuficiencia de almacenes para la recepción de los materiales.....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>
e) No hay directores contratados y/o designados.....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>
f) Desconocimiento de los criterios de distribución dispuestos por la DIGERE.....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>
g) Pocos proveedores según los requerimientos de ruta.....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>
h) Inconsistencia en las bases de datos/registros de las características de las IIEE (Multigrado, Polidocente Completa, EIB, etc).....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>
i) Información desactualizada de las IIEE en el ESCALE.....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>
j) Retraso en la llegada de los materiales educativos a la UGEL.....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>
k) Inconveniente para la emisión de pecosas para la distribución de materiales educativos.....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>
l) Inadecuada (exceso o reducido) cantidad de materiales educativos necesarios.....	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>

